



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ЙӴЗЛЫСЬ ДЗОНЬВИДЗАЛУН
ВИДЗАН МИНИСТЕРСТВО

П Р И К А З

от 23 марта 2011.

№ 3/108

г. Сыктывкар

**Об утверждении Устава государственного бюджетного учреждения
Республики Коми «Главное управление материально-технического
обеспечения здравоохранения Республики Коми» в новой редакции**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 11 ноября 2010 года № 389 «О Порядке утверждения устава бюджетного (казенного) учреждения Республики Коми и внесения изменений в него» приказываю:

1. Утвердить Устав государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Главное управление материально-технического обеспечения здравоохранения Республики Коми» в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Руководителю государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Главное управление материально-технического обеспечения здравоохранения Республики Коми»:

1) обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию Устава государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Главное управление материально-технического обеспечения здравоохранения Республики Коми» в новой редакции;

2) в течение трех рабочих дней уведомить Министерство здравоохранения Республики Коми о проведенной государственной регистрации.


3. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства здравоохранения Республики Коми от 02 июня 2017 года № 6/217 «Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Главное управление материально-технического обеспечения здравоохранения Республики Коми»;

2) приказ Министерства здравоохранения Республики Коми от 08 августа 2018 года № 8/349 «Об утверждении изменений в Устав государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Главное управление материально-технического обеспечения здравоохранения Республики Коми».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Д.Б. Березин

Министр здравоохранения
Республики Коми

Учредительный документ
юридического лица ОГРН
102 1100520396
в новой редакции представлен при
внесении в ЕФРЮЛ
записи от 06.05.2020
ГРН 2201100043288
Межрайонная ИФНС России
№ 5 по Республике Коми
Должность М.П. Н.К.
ФИО Красова Ю.З.
Подпись



Д.Б. Березин

03 2020

УТВЕРЖДЕН

приказом

Министерства здравоохранения
Республики Коми

от 23.03.2020 № 3/108

(приложение)

УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения Республики Коми
«Главное управление материально-технического обеспечения
здравоохранения Республики Коми»
(новая редакция)

Сыктывкар
2020

I. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Главное управление материально-технического обеспечения здравоохранения Республики Коми» (далее – Учреждение) создано для осуществления управленческих и иных функций некоммерческого характера в сфере здравоохранения.

Государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Главное управление материально-технического обеспечения здравоохранения Республики Коми» реорганизовано в форме присоединения к нему Государственного учреждения Республики Коми «Автотранспортное управление здравоохранения Республики Коми», в соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 6 февраля 2020 года № 48.

1.2. Учреждение является юридическим лицом – некоммерческой организацией, не имеющей получение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Учреждение создано в организационно правовой форме – государственное бюджетное учреждение.

1.3 Полное наименование Учреждения – Государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Главное управление материально-технического обеспечения здравоохранения Республики Коми»;

Сокращенное наименование – ГБУ РК «ГУМТОЗРК».

1.4. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, круглую печать со своим наименованием и изображением Государственного Герба Республики Коми, штампы, бланки и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

1.5. Собственником имущества Учреждения является Республика Коми. Права и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений (далее – Собственник).

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство здравоохранения Республики Коми (далее – Учредитель).

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества Учреждения или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Республика Коми.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Адрес места нахождения Учреждения: Российская Федерация, Республика Коми, город Сыктывкар, улица Колхозная, дом 40/30.

Фактический и почтовый адрес Учреждения соответствуют адресу места нахождения Учреждения.

1.9. В состав Учреждения входят структурные подразделения. Структура учреждения определяется начальником Учреждения.

В состав Учреждения входят следующие обособленные структурные подразделения:

- «Медтехника г. Ухты», местонахождение - г. Ухта;
- «Медтехника г. Воркуты», местонахождение - г. Воркута.

Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами. Функции, права и обязанности структурных подразделений Учреждения определяются положениями, утверждаемыми начальником Учреждения.

Руководители обособленных структурных подразделений могут заключать (расторгать, прекращать) от имени Учреждения трудовые договоры с гражданами (работниками), заключать (расторгать, прекращать) гражданско-правовые сделки, стороной которых является Учреждение, а также подписывать от имени Учреждения иные документы в случае, если соответствующие права им предоставлены доверенностью, выданной Учреждением.

II. Предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенных настоящим Уставом на основании федеральных законов и иных нормативных правовых актов.

2.2. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

2.3. Государственные задания для Учреждения формирует и устанавливает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.4. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в том числе земельные участки.

2.5. В случае сдачи в аренду с согласия собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества,

финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем осуществляется.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги относящиеся к его видам деятельности, предусмотренным Уставом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.7. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

2.8. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- 1) услуги по монтажу, наладке, техническому обслуживанию, ремонту и контролю технического состояния изделий медицинского назначения (в т.ч. анализ состояния изделий медицинского назначения);
- 2) услуги по монтажу, наладке, техническому обслуживанию, ремонту и контролю технического состояния технических средств реабилитации (в т.ч. слуховых аппаратов);
- 3) услуги по монтажу, наладке, техническому обслуживанию, ремонту и контролю технического состояния технологического оборудования;
- 4) техническое обслуживание и ремонт средств измерений;
- 5) оценка технического состояния медицинской, компьютерной, оргтехники, технологического оборудования, теле-, радиоаппаратуры и подготовка документов (актов, дефектных ведомостей) для дальнейшего списания оборудования, техники, аппаратуры;
- 6) проведение электротехнических измерений;
- 7) монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем пожарной и охранно-пожарной сигнализации и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ;
- 8) монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем оповещения и эвакуации при пожаре и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ;
- 9) заключение договоров и контрактов на приобретение изделий медицинской техники, запчастей и комплектующих, таможенное оформление грузов;
- 10) материально-техническое обеспечение;
- 11) деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта;
- 12) торговля автотранспортными средствами;
- 13) осуществление функций по размещению государственного заказа без проведения торгов (запрос котировок у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), на товарных биржах);
- 14) участие в размещении государственного заказа путем проведения торгов в форме конкурса, аукциона, в том числе аукциона в электронной

форме, на право заключения государственного, муниципального контракта;

15) приобретение, монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и технологического оборудования;

16) составление и проверка сметной документации;

17) обслуживание внутренних инженерных сетей и электрооборудования, эксплуатация зданий и сооружений;

18) наладка систем вентиляции и кондиционирования воздуха (в т.ч. паспортизация вентиляционных систем и кондиционирования воздуха, проведение необходимых замеров и т.д.);

19) пусконаладочные работы холодильных установок;

20) монтаж компрессорных установок, насосов и вентиляторов;

21) монтаж электротехнических установок, оборудования, систем автоматики и сигнализации;

22) монтаж оборудования учреждений здравоохранения и предприятий медицинской промышленности;

23) проведение радиационного контроля рентгенологических кабинетов и рентгеновского оборудования;

24) деятельность, связанная с использованием источников ионизирующего излучения;

25) эксплуатация взрывопожароопасных производственных объектов;

26) эксплуатация химически опасных производственных объектов;

27) услуги по подаче субабоненту через присоединительную сеть тепловой и электроэнергии, водоснабжения и иных энергоресурсов;

28) оказание эксплуатационных, коммунальных, административных и хозяйственных услуг, вытекающих из договоров аренды, субаренды имущества, заключенных с согласия Учредителя;

29) Проведение строительного контроля при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства:

а) при строительстве жилых и нежилых зданий;

б) при подготовке строительной площадки;

в) при разборке и сносе зданий, подготовке строительного участка;

г) при производстве электромонтажных, санитарно-технических и прочих строительного-монтажных работ;

д) при строительстве инженерных коммуникаций;

30) осуществление видов деятельности в области строительства, на которые не требуется специального разрешения (лицензии) или свидетельства о допуске от уполномоченной организации:

31.1) подготовительные работы:

а) разборка (демонтаж) зданий и сооружений, стен, перекрытий, лестничных маршей и иных конструктивных и связанных с ними элементов или их частей;

б) установка и демонтаж инвентарных наружных и внутренних лесов, технологических мусоропроводов;

в) монтаж легких ограждающих конструкций; монтаж оборудования предприятий пищевой промышленности;

г) монтаж оборудования предприятий бытового обслуживания и коммунального хозяйства;

31.2) монтаж деревянных конструкций:

а) монтаж, усиление и демонтаж конструктивных элементов и ограждающих конструкций зданий и сооружений, в том числе из клееных конструкций;

б) защита строительных конструкций, трубопроводов и оборудования (кроме магистральных и промышленных трубопроводов); защитное покрытие лакокрасочными материалами;

31.3) работы строительные отделочные:

а) производство фасадных работ; производство штукатурных и лепных работ;

производство декоративных работ и отделочных работ; производство стекольных работ; производство облицовочных работ;

б) монтаж подвесных (натяжных) потолков, панелей и плит с лицевой отделкой;

31.4) устройство полов:

а) устройство выравнивающих стяжек перекрытий; устройство покрытий из плит, плиток и унифицированных блоков;

б) устройство покрытий из древесины и изделий на ее основе; устройство покрытий из полимерных материалов;

31.5) санитарно-технические работы, работы по устройству внутренних инженерных систем и оборудования:

а) устройство систем пневмотранспорта и аспирации; устройство тепловых

систем с температурой теплоносителя до 115°C (в том числе из полимерных материалов);

б) устройство тепловых систем с температурой теплоносителя свыше 115°C ;

в) установка санитарно-технических приборов;

г) установка приборов учета и контроля;

31.6) специальные работы, защита конструкций, технологического оборудования и трубопроводов:

а) защита строительных конструкций трубопроводов лакокрасочными материалами;

б) теплоизоляция трубопроводов и оборудования, работающих при температуре не более 115°C ;

в) теплоизоляция трубопроводов и оборудования, работающих при температуре выше 115°C ;

31.7) работы по устройству внутренних инженерных систем и оборудования зданий и сооружений:

а) устройство электроосвещения;

б) устройство и демонтаж системы водопровода и канализации; устройство и демонтаж системы отопления; устройство и демонтаж системы вентиляции и кондиционирования воздуха;

в) устройство системы электроснабжения.

г) пусконаладочные работы систем автоматики, сигнализации и взаимосвязанных устройств;

31.8) осуществление видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации при условии вступления в члены саморегулируемой организации в той или иной области деятельности:

а) устройство внутренних инженерных систем и оборудования зданий и сооружений;

б) устройство и демонтаж системы газоснабжения; пусконаладочные работы:

в) пусконаладочные работы электрических машин и электроприводов;

г) пусконаладочные работы компрессорных установок;

д) пусконаладочные работы паровых котлов; пусконаладочные работы газовоздушного тракта; защита строительных конструкций, трубопроводов и оборудования (кроме магистральных и промышленных трубопроводов): антисептирование деревянных конструкций;

е) работы по огнезащите строительных конструкций и оборудования;

31.9) осуществление строительного контроля по договорам с заказчиком – государственными медицинскими организациями Республики Коми, права и обязанности учредителя в отношении которых, осуществляет Министерство здравоохранения Республики Коми:

а) за общестроительными работами;

б) за работами в области водоснабжения и канализации;

в) за работами в области теплогазоснабжения и вентиляции;

г) за работами в области пожарной безопасности;

д) за работами в области электроснабжения;

е) проверка проектно-сметной документации;

ж) составление сводных, объектовых и локальных смет, сметных расчетов, ведомостей видов и объемов работ;

з) вычисление сметных объемов работ с чертежей;

и) выезд специалиста на объект для составления дефектной ведомости;

к) составление актов для расчетов за выполненные работы;

32) исследование конъюнктуры рынка медицинской техники;

33) деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг по вопросам закупки медицинской техники;

34) предоставление прочих технических консультаций по закупке медицинской техники;

2.9. Помимо основных видов деятельности Учреждение осуществляет иные виды деятельности:

1) услуги по монтажу, наладке, техническому обслуживанию, ремонту и контролю технического состояния изделий медицинского назначения (в т.ч.

анализ состояния изделий медицинского назначения);

2) услуги по монтажу, наладке, техническому обслуживанию, ремонту и контролю технического состояния технических средств реабилитации (в т.ч. слуховых аппаратов);

3) услуги по монтажу, наладке, техническому обслуживанию, ремонту и контролю технического состояния технологического оборудования;

4) услуги по монтажу, наладке, техническому обслуживанию, ремонту и контролю технического состояния компьютерной, оргтехники, теле-, радиоаппаратуры, электробытовых машин и приборов;

5) техническое обслуживание и ремонт средств измерений;

6) оценка технического состояния медицинской, компьютерной, оргтехники, технологического оборудования, теле-, радиоаппаратуры и подготовка документов (актов, дефектных ведомостей) для дальнейшего списания оборудования, техники, аппаратуры;

7) проведение электротехнических измерений;

8) монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем пожарной и охранно-пожарной сигнализации и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ;

9) монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем оповещения и эвакуации при пожаре и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ;

10) заключение договоров и контрактов на приобретение изделий медицинской техники, запчастей и комплектующих, таможенное оформление грузов;

11) материально-техническое обеспечение;

12) деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта, подчиняющегося расписанию;

13) деятельность автомобильного грузового транспорта;

14) техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;

15) торговля автомобильными деталями, узлами и принадлежностями;

16) предоставление прочих видов услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств;

17) деятельность в области здравоохранения (проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров);

18) технический контроль автомобилей;

19) предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг;

20) транспортировка тел умерших, не связанная с предоставлением ритуальных услуг;

21) эксплуатация гаражей, стоянок для автотранспортных средств, велосипедов и т.д.;

22) изготовление готовых металлических изделий хозяйственного значения по индивидуальному заказу населения;

23) осуществление функций по размещению государственного заказа без проведения торгов (запрос котировок у единственного поставщика

(исполнителя, подрядчика), на товарных биржах);

24) участие в размещении государственного заказа путем проведения торгов в форме конкурса, аукциона, в том числе аукциона в электронной форме, на право заключения государственного, муниципального контракта;

25) приобретение, монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и технологического оборудования;

26) производство и поставка лекарственных препаратов, применяемых в медицинских целях (медицинского кислорода, азота);

27) производство и поставка продуктов воздуходеления: технический кислород, азот в соответствии с ГОСТ;

28) доставка и реализация лекарственных средств (медицинского и технического кислорода, азота);

29) ремонт, испытание и освидетельствование баллонов, предназначенных для наполнения и транспортировки лекарственных средств (медицинского кислорода, азота);

30) проведение анализов на соответствие ГОСТ 5583-78 (кислород газообразный технический и медицинский) производимого кислорода;

31) проведение анализов на соответствие ГОСТ 6331-78 (кислород жидкий технический и медицинский) производимого кислорода;

32) проведение анализов по определению содержания минеральных масел в жидком кислороде, азоте (ОСТ 26-04-2574-80);

33) ремонт и обслуживание наружных и внутренних кислородных сетей;

34) ремонт и техническое обслуживание систем подачи кислорода, сжатого воздуха, закиси азота, вакуума, углекислого газа;

35) монтаж, наладка, испытание внутренних трубопроводов кислорода, сжатого воздуха, закиси азота, вакуума, углекислого газа;

36) составление и проверка сметной документации;

37) обслуживание внутренних инженерных сетей и электрооборудования, эксплуатация зданий и сооружений;

38) наладка систем вентиляции и кондиционирования воздуха (в т.ч. паспортизация вентиляционных систем и кондиционирования воздуха, проведение необходимых замеров и т.д.);

39) пусконаладочные работы холодильных установок;

40) монтаж компрессорных установок, насосов и вентиляторов;

41) монтаж электротехнических установок, оборудования, систем автоматики и сигнализации;

42) монтаж оборудования учреждений здравоохранения и предприятий медицинской промышленности;

43) проведение радиационного контроля рентгенологических кабинетов и рентгеновского оборудования;

44) деятельность, связанная с использованием источников ионизирующего излучения;

45) эксплуатация взрывопожароопасных производственных объектов;

46) эксплуатация химически опасных производственных объектов; -

47) услуги по подаче субабоненту через присоединительную сеть

тепловой и электроэнергии, водоснабжения и иных энергоресурсов;

48) сдача в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником, Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, в целях обеспечения эффективной организации основной деятельности учреждения, рационального использования такого имущества, с согласия Учредителя и в установленном действующим законодательством порядке;

49) оказание эксплуатационных, коммунальных, административных и хозяйственных услуг, вытекающих из договоров аренды, субаренды имущества, заключенных с согласия Учредителя;

50) осуществление видов деятельности в области строительства, на которые не требуется специального разрешения (лицензии) или свидетельства о допуске от уполномоченной организации:

50.1) подготовительные работы:

а) разборка (демонтаж) зданий и сооружений, стен, перекрытий, лестничных маршей и иных конструктивных и связанных с ними элементов или их частей;

б) установка и демонтаж инвентарных наружных и внутренних лесов, технологических мусоропроводов;

в) монтаж легких ограждающих конструкций; монтаж оборудования предприятий пищевой промышленности;

г) монтаж оборудования предприятий бытового обслуживания и коммунального хозяйства;

50.2) монтаж деревянных конструкций:

а) монтаж, усиление и демонтаж конструктивных элементов и ограждающих конструкций зданий и сооружений, в том числе из клееных конструкций;

б) защита строительных конструкций, трубопроводов и оборудования (кроме магистральных и промысловых трубопроводов); защитное покрытие лакокрасочными материалами;

50.3) отделочные работы:

а) производство фасадных работ; производство штукатурных и лепных работ; производство декоративных работ и отделочных работ; производство стекольных работ; производство облицовочных работ;

б) монтаж подвесных (натяжных) потолков, панелей и плит с лицевой отделкой;

50.4) устройство полов:

а) устройство выравнивающих стяжек перекрытий; устройство покрытий из плит, плиток и унифицированных блоков;

б) устройство покрытий из древесины и изделий на ее основе; устройство покрытий из полимерных материалов;

50.5) санитарно-технические работы, работы по устройству внутренних инженерных систем и оборудования:

а) устройство систем пневмотранспорта и аспирации; устройство

тепловых систем с температурой теплоносителя до 115°C (в том числе из полимерных материалов);

б) устройство тепловых систем с температурой теплоносителя свыше 115°C;

в) установка санитарно-технических приборов;

г) установка приборов учета и контроля;

50.6) специальные работы, защита конструкций, технологического оборудования и трубопроводов:

а) защита строительных конструкций трубопроводов лакокрасочными материалами;

б) теплоизоляция трубопроводов и оборудования, работающих при температуре не более 115°C;

в) теплоизоляция трубопроводов и оборудования, работающих при температуре выше 115°C;

50.7) работы по устройству внутренних инженерных систем и оборудования зданий и сооружений:

а) устройство электроосвещения;

б) устройство и демонтаж системы водопровода и канализации; устройство и демонтаж системы отопления; устройство и демонтаж системы вентиляции и кондиционирования воздуха;

в) устройство системы электроснабжения.

г) пусконаладочные работы систем автоматики, сигнализации и взаимосвязанных устройств;

50.8) осуществление видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации при условии вступления в члены саморегулируемой организации в той или иной области деятельности:

а) устройство внутренних инженерных систем и оборудования зданий и сооружений;

б) устройство и демонтаж системы газоснабжения; пусконаладочные работы;

в) пусконаладочные работы электрических машин и электроприводов;

г) пусконаладочные работы компрессорных установок;

д) пусконаладочные работы паровых котлов; пусконаладочные работы газовоздушного тракта; защита строительных конструкций, трубопроводов и оборудования (кроме магистральных и промышленных трубопроводов): антисептирование деревянных конструкций;

е) работы по огнезащите строительных конструкций и оборудования;

50.9) осуществление строительного контроля по договорам с заказчиком – государственными медицинскими организациями Республики Коми, права и обязанности учредителя в отношении которых, осуществляет Министерство здравоохранения Республики Коми:

- а) за общестроительными работами;
- б) за работами в области водоснабжения и канализации;
- в) за работами в области теплогазоснабжения и вентиляции;
- г) за работами в области пожарной безопасности;
- д) за работами в области электроснабжения;
- е) проверка проектно-сметной документации;
- ж) составление сводных, объектовых и локальных смет, сметных расчетов, ведомостей видов и объемов работ;
- з) вычисление сметных объемов работ с чертежей;
- и) выезд специалиста на объект для составления дефектной ведомости;
- к) составление актов для расчетов за выполненные работы;

51. централизованное изготовление (по договорам со сторонними организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности) и обеспечение бланками строгой отчетности;

52. фармацевтическая деятельность, в том числе оптовая торговля лекарственными средствами для медицинского применения, хранение лекарственных средств для медицинского применения, перевозка лекарственных средств для медицинского применения, изготовление лекарственных препаратов для медицинского применения, розничная торговля лекарственными препаратами, торговля медицинской техникой, розничная торговля изделиями медицинского назначения, ортопедическими изделиями и средствами вспомогательной реабилитации, средствами дезинфекции и санитарии, предметами ухода и гигиены, торговля медицинской и лабораторной мебелью, лабораторной посудой, медицинской одеждой и бельем, медицинским инвентарем.

53. производство, передача и распространение тепловой энергии, теплоносителя;

54. эксплуатация тепловых установок и средств их защиты, эксплуатация систем водоснабжения и водоотведения;

55. эксплуатация, ремонт и обслуживание объектов жилищно-коммунального хозяйства»

56. исследование конъюнктуры рынка медицинской техники;

57. деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг по вопросам закупки медицинской техники;

58. предоставление прочих технических консультаций по закупке медицинской техники;

59. чистка и уборка нежилых помещений;

60. предоставление услуг неохраняемой и охраняемой автостоянки; погрузочно-разгрузочные работы;

61. сборка/разборка, переноска мебели;

62. хранение имущества;

63. сдача в аренду, передача в безвозмездное пользование недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником, Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение

такого имущества, в целях обеспечения эффективной организации основной деятельности учреждения, рационального использования такого имущества, с согласия Учредителя и в установленном действующим законодательством порядке;

64. прочие виды деятельности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.10. Учреждение осуществляет основные виды деятельности за счет субсидий, выделенных на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. Иные виды деятельности осуществляются Учреждением за плату, взимаемую с граждан и организаций.

2.11. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.12. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом.

III. Права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

3.2. Учреждение строит свои отношения с третьими лицами во всех сферах деятельности на основе договоров и соглашений.

3.3. Для выполнения уставных целей деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством:

1) заключать договоры с юридическими и физическими лицами на выполнение работ (оказание услуг), в соответствии с законодательством Российской Федерации и целями деятельности Учреждения;

2) привлекать для осуществления своей деятельности на основе соглашений и договоров других юридических и физических лиц;

3) осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя и назначением имущества;

4) осуществлять материально-техническое обеспечение и развитие объектов, имеющих в оперативном управлении;

5) по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

6) открывать лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми, Министерстве финансов Республики Коми;

7) совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям;

8) организовывать выездные формы обслуживания граждан.

3.4. Учреждение обязано:

- 1) представлять на утверждение Учредителю Устав Учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности;
- 2) согласовывать с Учредителем структуру Учреждения;
- 3) в полном объеме выполнять установленное Учредителем государственное задание;
- 4) выполнять утвержденные в установленном порядке показатели финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 5) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение своих обязательств;
- 6) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;
- 7) вести учет доходов и расходов от иной, приносящей доходы деятельности;
- 8) платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Коми;
- 9) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных, установленных законодательством Российской Федерации выплат;
- 10) обеспечивать работников безопасными условиями труда, мерами социальной поддержки и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- 11) обеспечивать профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников в соответствии с трудовым законодательством;
- 12) составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;
- 13) составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;
- 14) обеспечивать сохранность закрепленного Собственником за Учреждением имущества, эффективное, рациональное и целевое его использование;
- 15) согласовывать в установленном порядке распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом (в том числе сдачу в аренду, передачу в безвозмездное пользование);
- 16) согласовывать в установленном порядке совершение крупных сделок;
- 17) обеспечивать открытость и доступность документов Учреждения, установленных законодательством;

18) опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества, перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми;

19) предоставлять по запросам или при проведении ревизии финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в Министерство финансов Республики Коми, Собственнику и Учредителю документы и материалы, связанные с деятельностью Учреждения;

20) выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и приказами Учредителя и уполномоченных исполнительных органов государственной власти Республики Коми.

3.5. Учреждение в порядке, установленном законодательством, выступает в качестве заказчика при размещении им заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг независимо от источников финансового обеспечения их исполнения.

IV. Имущество и финансы Учреждения

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Республики Коми, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

Земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами, также в случаях правомерного изъятия (полностью или частично) имущества у Учреждения по решению Собственника.

4.3. Учреждение без согласия Собственника и Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Виды и перечни особо ценного имущества определяются Учредителем в порядке, установленном Правительством Республики Коми.

4.4. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

4.5. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

1) имущество, закрепленное за Учреждением Собственником;

2) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

3) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от осуществления иной приносящей доход деятельности;

4) средства республиканского бюджета Республики Коми, выделяемые в виде субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), а также на иные цели;

5) средства республиканского бюджета Республики Коми на исполнение публичных обязательств;

6) доходы от осуществления иной, приносящей доходы деятельности;

7) безвозмездные, добровольные и благотворительные взносы от юридических и физических лиц (в том числе иностранных).

4.6. Учредитель формирует и утверждает государственные задания для Учреждения в соответствии с основным видом деятельности Учреждения, указанным в настоящем Уставе.

4.7. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета Республики Коми. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

4.8. Уменьшение объема субсидий, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.9. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том, числе земельные участки.

4.10. Учреждение вправе сдавать в аренду или предоставлять в безвозмездное пользование недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления в установленном законодательством порядке, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг, а также, если сдача в аренду имущества осуществляется:

в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которого оно создано;

в целях рационального использования такого имущества;

служит достижению целей, для которых создано Учреждение.

4.11. В случае сдачи в аренду или предоставления в безвозмездное пользование в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на

приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.12. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать имущество;
- 2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- 3) не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- 4) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;
- 5) представлять имущество к учету в реестре государственного имущества Республики Коми в установленном порядке;
- 6) соблюдать санитарные, строительные, противопожарные и иные установленные законодательством нормы, а также обеспечивать условия для беспрепятственного доступа инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, и других маломобильных групп населения к оказываемым Учреждением услугам.

4.13. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.14. Имущество, приобретенное за счет иной, приносящей доходы деятельности, учитывается обособленно.

4.15. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством.

4.16. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению, имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

4.17. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования государственной собственности Республики Коми, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.

4.18. Учреждение не вправе:

- 1) размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 2) совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.19. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

4.20. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.21. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований установленных пунктом 4.19 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

4.22. Главный врач Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований установленных пунктом 4.19. настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.23. Решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях» принимает Учредитель.

4.24. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются главный врач (заместитель главного врача) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

4.25. Заинтересованность в совершении учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

4.26. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

4.27. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также

в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

1) оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

2) сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.28. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований установленных в пункте 4.25 настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

V. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. К компетенции и полномочиям Учредителя относятся:

1) установление государственных заданий, принятие решения об изменении государственного задания;

2) финансовое обеспечение выполнения государственного задания в порядке, утвержденном Правительством Республики Коми;

3) утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений;

4) рассмотрение и одобрение предложений начальника Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

5) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

6) назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

7) назначение начальника Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

8) утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовой бухгалтерской отчетности;

9) рассмотрение и одобрение предложений начальника Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии законом для совершения таких сделок требуется согласие органа исполнительной власти Республики Коми, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

10) рассмотрение и одобрение предложений начальника Учреждения о совершении крупных сделок;

11) рассмотрение и одобрение предложений начальника Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

12) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, а также, в случаях, установленных

законом, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

13) решение иных вопросов отнесенных законодательством к полномочиям органа исполнительной власти Республики Коми, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

5.3. Вопросы, относящиеся к компетенции Учредителя, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам управления Учреждения.

5.4. Постоянно действующим единоличным исполнительным органом Учреждения является начальник Учреждения. Начальник Учреждения назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с трудовым законодательством.

С начальником Учреждения заключается срочный трудовой договор сроком до пяти лет.

5.5. Учредитель Учреждения заключает трудовой договор с начальником учреждения на основании формы, утвержденной Правительством Российской Федерации, в котором предусматривает: права и обязанности начальника; показатели оценки эффективности и результативности его деятельности; условия оплаты труда; срок действия трудового договора в соответствии с настоящим Уставом; условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

5.6. Начальник Учреждения руководит Учреждением на принципах единоначалия. Начальник Учреждения является высшим должностным лицом Учреждения, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, решает все вопросы деятельности Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

5.7. Начальник Учреждения:

1) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы и совершает сделки от его имени, руководит текущей хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Коми и настоящим Уставом;

2) утверждает штатное расписание Учреждения, осуществляет прием на работу работников Учреждения, их увольнение, заключение и расторжение (прекращение) с ними трудовых договоров, ведет коллективные переговоры, подписывает коллективный договор от имени работодателя;

3) утверждает положения о структурных подразделениях и другие локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения;

4) в пределах своих полномочий издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

5) несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, организует выполнение государственного задания, плана финансово-хозяйственной деятельности, производственных планов и программ, выполнение Учреждением публичных и гражданско-правовых обязанностей,

составление и предоставление отчетности, выполнение и соблюдение Учреждением нормативных правовых актов;

б) выполняет другие полномочия, отнесенные законодательством Российской Федерации, Республики Коми и настоящим Уставом к полномочиям начальника Учреждения.

Начальник Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований в установленном законодательством порядке, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.8 В период временного отсутствия начальника Учреждения его обязанности выполняет один из заместителей начальника Учреждения в соответствии с распределением обязанностей между заместителями начальника Учреждения, а при невозможности исполнения обязанностей возлагается на иного работника Учреждения. На лицо, временно исполняющее обязанности начальника Учреждения, возлагаются права, обязанности и ответственность начальника Учреждения за исключением ограничений, предусмотренных распределением обязанностей между заместителями начальника Учреждения.

VI. Информация о деятельности Учреждения

6.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6.2. Предоставление информации государственным учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

VII. Отчетность и контроль за деятельностью Учреждения

7.1. Учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет ведение бухгалтерского учета активов, обязательств, результатов финансово-хозяйственной деятельности учреждения, а также хозяйственных операций, с учетом правил и способов организации и ведения бухгалтерского учета, в том числе признания, оценки, группировки объектов учета, исходя из экономического содержания хозяйственных операций, установленных Министерством финансов Российской Федерации деятельности.

7.2. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и (или) уголовную ответственность.

7.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, министерством финансов Республики Коми, Собственником, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции.

7.4. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется Собственником.

7.5. Контроль за целевым, рациональным и эффективным использованием средств республиканского бюджета Республики Коми, выделенных Учреждению, осуществляет Учредитель и Министерство финансов Республики Коми.

Учреждение обязано ежегодно в установленном порядке представлять Собственнику обновленную карту учета государственного имущества, копию баланса, а также иных документов об изменении данных об объектах учета Реестра государственной собственности Республики Коми.

VIII. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется по решению Правительства Республики Коми в установленном порядке с учетом положений законодательства Российской Федерации.

8.2. Проект решения Правительства Республики Коми о реорганизации, изменении типа или ликвидации Учреждения разрабатывается Учредителем и представляется на согласование в установленном порядке.

8.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

8.4. Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется по инициативе Учредителя.

8.5. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется по инициативе либо с согласия Учреждения.

8.6. В случае ликвидации Учреждения, требования кредиторов удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.7. Назначение ликвидационной комиссии и установление порядка и сроков ликвидации Учреждения осуществляется Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.8. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

8.9. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.10. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в государственный архив.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

8.11. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

IX. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения

9.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения осуществляется по инициативе Учредителя либо по инициативе главного врача Учреждения.

9.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения утверждаются Учредителем.

X. Заключительные положения

10.1. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законом.

10.2. Учреждение в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» ведет учет военнообязанных и представляет в военный комиссариат сведения об изменениях в их составе.

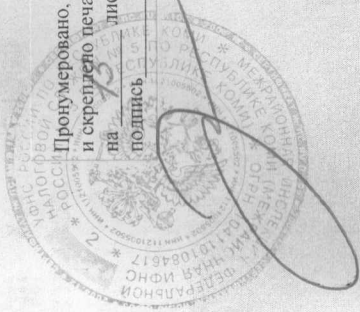
10.3. Учреждение обеспечивает выполнение требований пожарной безопасности, выполняет предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны, а также несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10.4. Учреждение в соответствии с законом обеспечивает соблюдение санитарных правил, осуществляет производственный контроль за выполнением санитарных правил, а также несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

10.5. Учреждение обеспечивает сохранность документов по личному составу при реорганизации или ликвидации с последующей передачей указанных документов для хранения в порядке, предусмотренном законом.



Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью
на 12 листах
подпись



Пронумеровано и прошито
24 листа, ведущий эксперт

А.Н. Турьева



