

«Утверждено»  
Начальник ГБУ РК «ГУМТОЗРК»

М.С.Комягин М.С.Комягин  
«01» апрель 2016 г.

**План антикоррупционных мероприятий по противодействию коррупции  
в ГБУ РК «Главное управление материально-технического обеспечения  
здравоохранения Республики Коми» на 2016 год**

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители
1.	Мониторинг заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Учреждения	Постоянно	Отдел кадров, юристконсульт
2.	Незамедлительное принятие административных мер при поступлении информации о коррупционных проявлениях со стороны работников Учреждения, содержащихся в обращениях граждан	При наличии оснований	Отдел кадров, Юристконсульт
3.	При рассмотрении обращений граждан, содержащих признаки коррупционных правонарушений со стороны работников Учреждения, проводить служебные расследования, используя комиссионный подход с выездом на место и встречей с заявителем.	При наличии оснований	Отдел кадров, Юристконсульт
4.	Обеспечить надлежащее реагирование на каждый обоснованный сигнал о злоупотреблениях и коррупции, с привлечением виновных лиц к дисциплинарной ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случаях установленных законом, обеспечить передачу материалов по компетенции в правоохранительные органы	При наличии оснований	Отдел кадров, Юристконсульт
5.	Анализировать план хозяйственной деятельности Учреждения в целях исключения нецелевого использования бюджетных средств,	Постоянно	Бухгалтерия, Планово-экономический отдел

	выраженного в направлении и использовании их на цели, не соответствующие условиям получения указанных средств, определенном бюджетом, бюджетной подписью, уведомлением о бюджетных ассигнованиях, сметой расходов и доходов либо иным правовым основанием их получения		
6.	Применение мер ответственности в отношении работников Учреждения, допустивших нарушения, указанные в п.5 Плана антикоррупционных мероприятий по противодействию коррупции	При наличии оснований	Юрисконсульт
7.	Совершенствование системы учета муниципального имущества, переданного Учреждению в безвозмездное пользование, на праве оперативного управления, и ином законном основании	Постоянно	Бухгалтерия
8.	Контроль за своевременным принятием мер по устранению нарушений, согласно представлений, вынесенных прокуратурой, следственными органами и органами дознания в адрес Учреждения (Начальника Учреждения) по фактам, способствующим совершению преступлений коррупционной направленности	В случаях вынесения представления	Юрисконсульт
9.	Мониторинг цен (тарифов) на продукцию (услуги), закупаемую для нужд Учреждения	Постоянно	Отдел материально-технического снабжения, Управление «Медтехника»
10.	Обеспечить соблюдение антикоррупционного стандарта при закупках товаров, работ, услуг для нужд Учреждения	Постоянно	Отдел материально-технического снабжения, Управление «Медтехника»
11.	При закупках медицинского оборудования обеспечить контроль за	Постоянно	Управление «Медтехника»

	использованием Учреждения единого технического задания и определение потребностей оборудования в соответствии с установленными нормативами, в т.ч. по договорам стоимостью менее 1 млн.рублей.		
12.	Контроль за размещением на стендах ГБУ РК «ГУМТОЗРК» телефонов «горячей линии» Администрации города Сыктывкара, Министерства здравоохранения РК, правоохранительных органов	Ежегодно	Секретарь руководителя, Руководители структурных подразделений
13.	Проведение в ГБУ РК «ГУМТОЗРК» совещаний, «круглых столов» по вопросам противодействия коррупции	Каждый квартал	Секретарь руководителя

Заместитель начальника по производству



А.Е.Поленок